



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ПО ГОРОДУ ТУЛУНУ И
ТУЛУНСКОМУ РАЙОНУ»
(ОГКУ «УСЗН по городу Тулуну
и Тулунскому району»)

Главам муниципальных образований
Тулунского района

665267, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 30 А
тел/факс: (код 39530) 21068

e-mail: tulunrs@yandex.ru, <http://tulun-social.ru/>

40.04.2023 2023 г. № 06-4

на № _____ от _____ 20__ г.

Информация

Уважаемые коллеги!

Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району» информирует о том, что в соответствии с изменениями вступившие в силу с **01 января 2023 года** для участия в конкурсе по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) могут обращаться многодетные семьи, имеющие **семь** и более детей, не достигших по состоянию на 1 апреля текущего года возраста 18 лет, включая детей, принятых под опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью.

В связи с этим в срок не позднее **1 февраля 2023** года законный представитель направляет на адрес электронной почты (tulunrs@yandex.ru) ОГКУ «УСЗН по городу Тулуну и Тулунскому району» скан заявления об участии в конкурсе по форме с приложением следующих документов и материалов:

- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка (акт о назначении опекуна (попечителя), договор о передаче ребенка на воспитание в семью) - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) свидетельства о рождении детей, паспорта детей, достигших возраста 14 лет;
- 4) документ, подтверждающий совместное проживание законного представителя с ребенком (детьми) (в том числе документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) в жилом помещении совместно с законным представителем).
- 5) документы (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы), подтверждающие победы или участие ребенка (детей) в районных, городских, областных, всероссийских, международных конкурсах, турнирах, играх в области интеллектуальной деятельности, научно-исследовательских работ, в творческих конкурсах и фестивалях, соревнованиях по различным видам спорта, олимпиадах по различным образовательным дисциплинам, а также подтверждающие наличие присвоенных спортивных разрядов;
- 6) документы, содержащие сведения об участии ребенка (детей) в общественной жизни образовательной организации по месту учебы (справки, характеристики);
- 7) документы, содержащие сведения об участии законных представителей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни Иркутской области, муниципальных образований Иркутской области;
- 8) материалы, подтверждающие вклад законных представителей в воспитание и развитие детей, укрепление семейных традиций (характеристики образовательных организаций, благодарственные письма, грамоты, дипломы, свидетельства, фото- и видеоматериалы);
- 9) материалы, подтверждающие общественное признание (статьи, публикации, видеосюжеты, фотоальбомы, рекомендательные письма общественных организаций, органов местного самоуправления);

10) сведения об истории семьи (с указанием традиций в семье, национальных традиций, увлечений родителей и детей, иных сведений) и "семейное древо";

11) 10 - 15 фотографий, которые отражают главные события в жизни ребенка (детей) и семьи (творческие, спортивные, общественные, учебные успехи), с указанием даты, наименования и кратким описанием события;

12) характеристика семьи, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) семьи, содержащая в том числе информацию в произвольной форме об успешной социализации, адаптации подопечных детей в обществе после достижения ими совершеннолетия (с приложением справок, дипломов и иных подтверждающих документов) - для семей, имеющих детей, принятых под опеку или попечительство;

13) анкета семьи, по форме.

Сканы паспортов законного представителя, детей, достигших возраста 14 лет, должны воспроизводить сведения о личности (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения), отметки о регистрации по месту жительства, семейного положения.

Сканы иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.

Требования к оформлению материалов:

1. Письменное заявление (в форматах pdf и word), и вышеперечисленные документы и материалы должны предоставляться в сканированном виде в формате pdf на электронную почту учреждения (tulunrs@yandex.ru).
2. Презентация в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и /или видеоролик (продолжительностью не более 5 минут) содержащий (содержащие) информацию о составе семьи, ее достижениях, семейных ценностях и традициях.
3. 10-15 фотографий отражающих главные события в жизни семьи (творческие, трудовые, учебные успехи членов семьи) за последние 1-5 лет, предшествующих году проведения конкурса (каждая фотография должна быть подписана).
4. Копии публикаций в средствах массовой информации (при наличии) за последние 1-5 лет, предшествующих году проведения конкурса.
5. Грамоты, дипломы, благодарственные письма предоставляются в сканированном виде, подписанные и распределенные по отдельным папкам (файлам): всероссийские, региональные, муниципальные, с приложением описи в формате word.

(телефон для справок (8395-30) 21119)

Директор учреждения



Е.Я. Сигачева